

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Monica Colocho	CUI:	3665 56177 0510
Número de contrato:	029-160-2026-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	03 - 2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS	Nit del Contratista:	9998839-9
Número de Factura:	3882369316	Serie:	D8D7CIAD
Honorarios Mensuales:	Q 4,500.00	Período del Informe:	JUNIO 2,026
Monto Total del Contrato	Q 26,854.84	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TECNICOS para EL PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y providad, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el montaje y desmontaje de cada evento, dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyé en el traslado de mobiliario de un lugar a otro dentro de las instalaciones del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyé a brindar apoyo a visitas y autoridades dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyé al personal de la planta telefónica dentro de las instalaciones dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyé a los ascensoristas para subir y bajar personal dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyé al personal para el turno de fin de semana y días festivos, en actividades dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyé en las actividades requeridas dentro del Palacio Nacional de la Cultura

Monica Colocho
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arq. Claudia María Barillas Gálvez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según
Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Claudia María Barillas Gálvez
Administradora
Palacio Nacional de la Cultura
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Monica Colocho
Número de contrato:	029-160-2026-DGPCYN-MCD
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS
Número de Factura:	3882369316
Honorarios Mensuales:	Q 4,500.00
Monto Total del Contrato	Q 26,854.84
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA

CUI:	3665 56177 0510
Acuerdo Ministerial:	03 - 2026
Nit del Contratista:	9998839-9
Serie:	D8D7CIAD
Período del Informe:	02/01/2026 al 30/06/2026
Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 30/06/2026

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TECNICOS para EL PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y providad, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el montaje y desmontaje de 25 eventos, dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyé 10 veces en el traslado de mobiliario de un lugar a otro dentro de las instalaciones del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyé 7 veces a brindar apoyo a visitas y autoridades dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyé 1 vez al personal de la planta telefónica dentro de las instalaciones dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyé 20 veces a los ascensoristas para subir y bajar personal dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyé 12 veces al personal para el turno de fin de semana y días festivos, en actividades dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyé 15 veces en las actividades requeridas dentro del Palacio Nacional de la Cultura

Monica Colocho
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Arq. Claudia María Barillas Gálvez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según
Cláusula de contrato: Décima Primera)

Arq. Claudia María Barillas Gálvez
Administradora
Palacio Nacional de la Cultura

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Monica Colocho	CUI:	3665 56177 0510
Número de contrato:	029-160-2026-DGPCVN-MCD	Acuerdo Ministerial:	03 - 2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS	Nit del Contratista:	9998839-9
Número de Factura:	3882369316	Serie:	D8D7CIAD
Honorarios Mensuales:	Q 4,500.00	Período del Informe:	02/01/2026 al 30/06/2026
Monto Total del Contrato	Q 26,854.84	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TECNICOS para EL PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y providencia, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el montaje y desmontaje de cada evento, dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyé en el traslado de mobiliario de un lugar a otro dentro de las instalaciones del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyé a brindar apoyo a visitas y autoridades dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyé al personal de la planta telefónica dentro de las instalaciones dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyé a los ascensoristas para subir y bajar personal dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyé al personal para el turno de fin de semana y días festivos, en actividades dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyé en las actividades requeridas dentro del Palacio Nacional de la Cultura

Monica Colocho
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Arq. Claudia María Barillas Calvez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según
Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Arq. Claudia María Barillas Calvez
Administradora
Palacio Nacional de la Cultura
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural